



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

LUIGI EINAUDI

Via Spezzaferrì, 7 – 26900 LODI

Tel. 0371/36488 - 32008 Fax 0371/430935

e-mail: virvital@tiscali.it - Sito internet: www.ipseinaudi.lodi.it



N° IT04/0548

OPERATORE DEI SERVIZI SOCIALI

CLASSE 3^a

LE MATERIE

- Italiano
- Storia
- Lingua straniera
- Matematica ed informatica
- Educazione Fisica
- Psicologia e scienza dell'educazione
- Diritto, legislazione sociale ed economica
- Anatomia, fisiologia ed igiene
- Metodologie operative

ITALIANO

Libri di testo:

1. Beatrice Panebianco, *Il Medioevo*, moduli di educazione letteraria attraverso i tempi e le culture, Zanichelli
2. Beatrice Panebianco, *Dal Quattrocento al Settecento*, moduli di educazione letteraria attraverso i tempi e le culture, Zanichelli

OBIETTIVI DISCIPLINARI

CONOSCENZE

- Conoscere gli elementi costitutivi di alcuni importanti generi letterari
- Conoscere le caratteristiche dei diversi testi
- Conoscere la personalità umana e letteraria di ogni autore
- Conoscere le tecniche narrative dei vari testi presi in esame

COMPETENZE

- Saper inserire nel contesto storico un autore e le sue opere
- Saper individuare le problematiche di cui un autore è portavoce
- Saper riconoscere i principali elementi strutturali e linguistici dei vari tipi di testo

CAPACITÀ

- Saper selezionare le informazioni essenziali di un testo
- Saper attuare semplici operazioni di sintesi
- Saper organizzare in modo autonomo e coerente le conoscenze acquisite

CONTENUTI

1. Il Medioevo: i problemi, idee e cultura, la letteratura.
2. S.Francesco e la poesia religiosa
Testi Francesco d'Assisi: Il Cantico delle creature
3. La Poesia lirica e le aree linguistiche del volgare: caratteristiche e storia
Testi: G. Guinizzelli, *Io voglio del ver la mia donna laudare*
G. Cavalcanti, *Chi è questa che ven ch'ogn'om la mira*
4. La Novella: caratteristiche e storia
5. Il genere epico cavalleresco nel Medioevo: caratteristiche e storia
6. Dante Alighieri: Vita, opere
Testi: *Tanto gentile e tanto onesta pare*
7. La Divina Commedia: invito all'opera
Testi: Introduzione
Il primo canto dell'Inferno
La peccatrice Francesca
Il viaggio di Ulisse
Pia dei Tolomei
Piccarda Donati
Sordello e le invettive

8. Giovanni Boccaccio: vita, opere, la produzione letteraria
9. Il Decameron: caratteristiche dell'opera
Testi: quattro novelle a scelta tra quelle presentate sull'antologia
10. Il genere epico – cavalleresco nel Rinascimento: caratteristiche e storia
11. Ludovico Ariosto: vita, opere
Testi: Il proemio dell'Orlando Furioso
Il Castello di Atlante
La pazzia di Orlando
Astolfo sulla Luna

STORIA

Libro di testo:

G. De Vecchi, G. Giovannetti, E. Zanette, Il lavoro dell'uomo, 1. Storia della società preindustriale, ed. scolastiche Bruno Mondadori

OBIETTIVI DISCIPLINARI

CONOSCENZE

- Conoscere le diversità e nello stesso tempo la continuità degli eventi culturali e storici
- Conoscere la cronologia degli eventi fondamentali, la struttura economica, sociale e culturale dei periodi storici
- Conoscere cause e conseguenze di fatti e fenomeni studiati

COMPETENZE

- Collegare gli eventi nel tempo e nello spazio
- Contestualizzare gli eventi
- Esprimersi con un lessico appropriato usando il linguaggio specifico

CAPACITÀ

- Saper fare l'inquadramento storico e culturale degli eventi storici e letterari trattati
- Saper leggere autonomamente testi

CONTENUTI

Riferimento ai moduli 2, 3, 4 dalla scheda profilo 37 alla scheda profilo 58

L'impero romano: crisi e tentativi di riforma. Romani, germanici, bizantini

La società medievale

- ❖ Dopo il Mille: la città, i commerci, il comune
- ❖ Papato e Impero
- ❖ Le monarchie feudali
- ❖ Il Duecento: l'impero e i comuni
- ❖ Il Trecento

L'Europa moderna

- ❖ Lo stato moderno: caratteristiche generali
- ❖ Il Nuovo Mondo
- ❖ La cultura umanistica e rinascimentale
- ❖ Riforma e Controriforma
- ❖ Religione e politica
- ❖ La decadenza italiana

INGLESE

NUCLEI FONDANTI - LINGUA E CIVILTÀ INGLESE

FINALITÀ

- Acquisire una competenza comunicativa che dimostri una sufficiente padronanza nell'utilizzo del linguaggio sia quotidiano, che relativo all'indirizzo di ciascun corso.

OBIETTIVI

- riconoscimento ed utilizzo delle strutture della lingua inglese prese in esame
- lettura ascolto e comprensione di testi di varia natura, anche relativi all'area di indirizzo
- sintesi guidata di testi di diverse tipologie, anche argomentativi, inerenti l'area di indirizzo
- avvio alla rielaborazione personale di testi inerenti l'area di indirizzo
- avvio ad una interazione attiva in conversazioni che utilizzino l'inglese anche come lingua veicolare di contenuti interdisciplinari

CONTENUTI

- ❖ revisione delle strutture e funzioni linguistiche esaminate nel biennio
- ❖ verbi modali: should, must, can, have to, may, might
- ❖ verbi che reggono la forma in -ing
- ❖ verbi che reggono l'infinito con il "to"
- ❖ past continuous
- ❖ pronomi relativi
- ❖ futuro con will per predizioni e decisioni spontanee
- ❖ futuro con "going to" per le predizioni
- ❖ pronomi indefiniti
- ❖ present perfect tense con just, already, yet, lately, recently
- ❖ how long, for, since, con il present perfect
- ❖ questions tags

Contenuti essenziali inerenti l'area del sociale

- ❖ Little children: early stages
- ❖ L'operatore sociale
- ❖ Le "Nursery Schools"- diversi tipi di scuole per l'infanzia
- ❖ Obiettivi, attività delle "Nursery Schools"
- ❖ L'assistente per bambini piccoli
- ❖ Esempi di progetti della scuola per l'infanzia
- ❖ L'insegnamento dell'inglese per i bambini
- ❖ Filastrocche e storie per bambini piccoli fra cui: Biancaneve, Cappuccetto Rosso e Cenerentola.

TESTI CONSIGLIATI

- Vince M. Cerulli G. - Inside Grammar St+Wb+Cd / English Grammar For Pet And Fce – vol. unico - Editore Macmillan
- AA.VV. - Success 2 / Student's Book + Workbook + Audio Cd vol. 2 Editore Longman
- Cilloni Francesca Reverberi Daniela - Close Up On New Community Life vol. U - Ed. Clitt

NB: I CANDIDATI POTRANNO INTEGRARE IL PROGRAMMA MA NON POTRANNO IN ALCUN MODO PRESENTARSI CON UN PROGRAMMA CHE NON CONTEMPLI ALMENO TUTTI GLI ARGOMENTI DI CUI SOPRA.

MATEMATICA ED INFORMATICA

CONTENUTI SPECIFICI FONDAMENTALI

(per tutti gli indirizzi)

Può essere utilizzato qualsiasi testo di geometria analitica, a disposizione del candidato.

1. LA RETTA

- Il piano cartesiano: rappresentazione di punti nel piano cartesiano, distanza fra due punti, coordinate del punto medio di un segmento.
- La retta nel piano cartesiano: assi cartesiani e rette parallele ad essi, retta passante per l'origine, coefficiente angolare, retta in posizione generica, rette parallele e rette perpendicolari.
- Equazione generale della retta, posizione reciproca di due rette, equazione della retta passante per un punto e di coefficiente angolare assegnato, equazione della retta passante per due punti.

2. LA PARABOLA

- La parabola: parabola con asse parallelo all'asse y del tipo $y = ax^2 + bx + c$
- Parabola in posizioni particolari.

COMPETENZE

- Saper analizzare e rappresentare graficamente una funzione algebrica di primo e di secondo di grado

EDUCAZIONE FISICA

Sono comuni per tutte le classi:

- ❖ Esempi di esercizi per la mobilità articolare
- ❖ Esempi di esercizi per l'irrobustimento muscolare
- ❖ Conoscere e saper eseguire i movimenti caratteristici di 2 giochi di squadra; regolamento tecnico degli sport di squadra scelti.

PSICOLOGIA E SCIENZA DELL'EDUCAZIONE

- 1. LE PROBLEMATICHE DELL'ETÀ EVOLUTIVA SUDDIVISA PER FASCE D'ETÀ**
 - ❖ Prima, seconda, terza infanzia e adolescenza
 - ❖ Minori e problematiche sociali

- 2. INTRODUZIONE ALLA PSICOLOGIA SOCIALE E CENNI ALLE METODOLOGIE DA ESSA UTILIZZATA**

- 3. IL GRUPPO SOCIALE E LE SUE DINAMICHE**
 - ❖ Che cos'è un gruppo
 - ❖ Tipologie di gruppo
 - ❖ Il contributo di Lewin allo studio dei gruppi
 - ❖ L'operatorie sociale e il gruppo

- 4. STEREOTIPI E PREGIUDIZI**
 - ❖ I fattori favorevoli alla formazione del pregiudizio
 - ❖ Le conseguenze del pregiudizio
 - ❖ La riduzione dei pregiudizi
 - ❖ L'operatore sociale e i pregiudizi

- 5. LA DISABILITÀ**
 - ❖ Concetti fondamentali
 - ❖ Il ritardo mentale
 - ❖ La disabilità motoria e sensoriale
 - ❖ Il disturbo psichico

- 6. PROBLEMATICHE RELATIVE ALL'ETÀ ANZIANA**
 - ❖ Anziani e problemi assistenziali

- 7. LA COMUNICAZIONE E L'OPERATORE SOCIALE**
 - ❖ I principali modelli teorici della comunicazione
 - ❖ Gli "assiomi" della comunicazione
 - ❖ Come favorire la comunicazione

Testo consigliato:

M. Bernardi/A. Condolf/Gaetana Zizzi – Psicologia per l'operatore sociale. CLITT Ed. (Nuova Edizione)

DIRITTO, LEGISLAZIONE SOCIALE ED ECONOMICA

DIRITTO DEL LAVORO

- ❖ Lavoro subordinato e lavoro autonomo
- ❖ Le fonti interne ed esterne
- ❖ Le fonti contrattuali

IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

- ❖ Il contratto individuale di lavoro
- ❖ La costituzione del rapporto
- ❖ Il mercato del lavoro
- ❖ I soggetti del rapporto di lavoro
- ❖ I diritti e obblighi del lavoratore
- ❖ Obblighi e poteri del datore di lavoro
- ❖ La cessazione del rapporto di lavoro
- ❖ Il TFR

PARTICOLARI RAPPORTI DI LAVORO

- ❖ I contratti per la formazione dei lavoratori
- ❖ Il lavoro a tempo parziale
- ❖ Il lavoro a domicilio
- ❖ Il lavoro domestico
- ❖ Il lavoro interinale
- ❖ Il telelavoro
- ❖ L'attività' di volontariato

I MEZZI DI AUTOTUTELA DEI LAVORATORI

- ❖ Il diritto sindacale
- ❖ Il diritto di sciopero

LA LEGISLAZIONE SOCIALE

- ❖ La legislazione sociale
- ❖ Lo stato sociale
- ❖ La previdenza sociale
- ❖ Il sistema pensionistico italiano
- ❖ Le diverse forme di pensione
- ❖ L'assicurazione contro infortuni e malattie professionali
- ❖ L'assicurazione contro la disoccupazione
- ❖ Gli assegni familiari e assegno per il nucleo familiare
- ❖ La tutela del lavoro femminile

L'ORDINAMENTO SANITARIO NAZIONALE

- ❖ Il diritto alla salute
- ❖ Evoluzione della normativa in materia di salute
- ❖ L'amministrazione sanitaria a livello centrale
- ❖ Il finanziamento del SSN
- ❖ Le ASL
- ❖ I distretti e dipartimenti di prevenzione
- ❖ Le strutture ospedaliere
- ❖ Il personale e le prestazioni

L'ATTIVITA' FINANZIARIA DELLO STATO

- ❖ Bisogni collettivi e beni pubblici
- ❖ L'intervento pubblico nell'offerta di beni e servizi
- ❖ Il bilancio dello stato
- ❖ La manovra finanziaria
- ❖ Il bilancio come strumento di politica economica
- ❖ La spesa pubblica e la sua classificazione
- ❖ Gli effetti economici della spesa pubblica

IL SISTEMA TRIBUTARIO NAZIONALE

- ❖ Le entrate pubbliche
- ❖ I prezzi
- ❖ I tributi
- ❖ Gli elementi dell'imposta
- ❖ Le imposte dirette e indirette
- ❖ L'IRPEF e altre principali imposte dirette
- ❖ La principale imposta indiretta: l'IVA

IGIENE ANATOMIA FISILOGIA

Finalità generali della disciplina

Lo studio dell'Anatomia, della fisiologia e dell'igiene mira a fornire una conoscenza specifica e scientifica dell'organismo umano, sotto il profilo anatomico e fisiologico. Lo studio di basilari elementi di igiene, epidemiologia e di profilassi delle principali malattie infettive forniscono allo studente gli strumenti necessari per comprendere ed affrontare la cura e il mantenimento dello stato di salute.

Obiettivi di apprendimento

- ❖ Acquisire una visione generale e sintetica dell'organismo umano e del suo funzionamento.
- ❖ Conoscere e utilizzare la terminologia, la morfologia e la fisiologia anatomica di base delle strutture trattate.
- ❖ Conoscere lo scopo e il significato dell'igiene e della prevenzione.
- ❖ Essere in grado di individuare semplici manifestazioni che si discostano dal fisiologico e comportamenti errati che possono alterare lo stato di salute, elaborando risposte corrette mediante comportamenti concreti (es. abitudini di vita) spendibili sia nell'ambito professionale che personale.

CONTENUTI

MODULO 1 - LIVELLI DI ORGANIZZAZIONE DEL CORPO UMANO

U.D. 1 LIVELLI DI ORGANIZZAZIONE

Definizione e concetto di atomi e molecole. I quattro atomi che compongono le macromolecole biologiche.

Le macromolecole biologiche che formano la cellula: proteine, lipidi, glucidi e acidi nucleici.

La cellula: ripasso caratteristiche e principali organuli.

Il differenziamento cellulare. Le cellule staminali: potenzialità e utilizzo.

Organizzazione generale del corpo umano: piani di riferimento e termini direzionali.

Principali cavità corporee.

Tessuti, organi e apparati: generalità e definizioni.

MODULO 2 - PROTEZIONE SOSTEGNO E MOVIMENTO

U.D. 1 IL SISTEMA TEGUMENTARIO

La pelle: struttura e funzioni

I tessuti epiteliali e connettivi.

Igiene della pelle e principali cause delle malattie cutanee.

Il tessuto adiposo e la scorta di lipidi.

U.D. 2 L'APPARATO SCHELETRICO

La struttura dell'osso: organo del sistema scheletrico.

Tessuto osseo compatto e tessuto osseo spugnoso.

Classificazione delle ossa.

Funzioni dello scheletro.

Principali ossa del: cranio, gabbia toracica, cintura pelvica, colonna vertebrale, arti.

Lo sviluppo dell'apparato scheletrico: principali fattori che lo regolano.

U.D. 3 IL SISTEMA MUSCOLARE

Il tessuto muscolare: caratteristiche e funzioni.

Principali tipi di muscolatura presenti nel corpo.
Le funzioni della muscolatura
Fatica muscolare e debito di ossigeno.
Il tono muscolare e la postura.
Lo sviluppo dell'apparato muscolare: principali fattori che lo regolano.

MODULO 3 - COMUNICAZIONE E CONTROLLO

U.D. 1 IL SISTEMA NERVOSO

Caratteristiche del tessuto nervoso.
La cellula nervosa: struttura, eccitabilità, propagazione dell'impulso nervoso.
Il sistema nervoso centrale: l'encefalo e le sue suddivisioni e funzioni.
Il midollo spinale.
Protezione del S.N.C.; meningi e liquido cerebrospinale, barriera ematoencefalica.
Il sistema nervoso periferico: nervi cranici e spinali.

U.D. 2 IL SISTEMA ENDOCRINO

Gli ormoni
Meccanismo d'azione e di controllo
Principali ghiandole endocrine: ipofisi, tiroide, le paratiroidi, pancreas, le gonadi, le surrenali.

MODULO 4 - TRASPORTO MATERIALI

U.D. 1 IL SISTEMA CIRCOLATORIO

Il sangue
I componenti del sangue
Le cellule del sangue
I gruppi sanguigni
Emostasi
L'apparato emopoietico e il tessuto midollare

Cuore e circolazione

Posizione, forma, involucri, vascolarizzazione, struttura
Fisiologia cardiaca
Automatismo del cuore
I vasi sanguigni: arterie e vene.
La circolazione sanguigna e il microcircolo
Pressione sanguigna

MODULO 5 - APPORTO ENERGETICO ED ELIMINAZIONE RIFIUTI

U.D. 1 L'APPARATO RESPIRATORIO

Organi e funzioni
Meccanica dell'atto respiratorio
Scambi gassosi negli alveoli e nei tessuti

U.D. 2 L'APPARATO DIGERENTE

Gli organi della digestione
Ghiandole annesse al sistema digerente: fegato e pancreas
Fisiologia del canale digerente: digestione orale, gastrica e intestinale, assorbimento, defecazione

U.D. 3 L' APPARATO URINARIO

Organi del sistema urinario: funzioni e posizione anatomica
Struttura del rene

Struttura e funzioni del nefrone
Meccanismo di formazione dell'urina e sue caratteristiche

MODULO 6 - IGIENE E SALUTE

U.D. 1 IL CONCETTO DI IGIENE E SALUTE

Definizione e finalità dell'igiene

La salute come diritto e dovere

Omeostasi e salute: la ricerca dell'equilibrio nel corpo umano

Breve analisi dei principali fattori che concorrono a mantenere un buon equilibrio nel corpo:

igiene degli alimenti, dieta, esercizio fisico, igiene dell'ambiente personale, igiene dell'ambiente collettivo, interventi di profilassi.

U.D. 2 IL CONCETTO DI MALATTIA

Malattie congenite ed acquisite.

Classificazione delle malattie: infettive e cronico-degenerative.

Significato di eziologia, epidemiologia e profilassi.

Agenti eziologici delle malattie infettive: cenni su batteri e virus.

Principali modalità di trasmissione delle malattie infettive.

Nozioni di profilassi.

La vaccinazione.

Indicazioni metodologiche

Si consiglia un'attenta lettura e sottolineatura delle parti nodali del testo. La ricerca, o sul glossario o su dizionari scientifici dei termini specifici della disciplina non chiari o sconosciuti, infine la redazione di tabelle sinottiche o di riassunti schematici, che serviranno, per un rapido ripasso, ma anche per non perdere di vista l'unitarietà morfofisiologica del corpo umano.

Sono molto utili anche eseguire attività di disegno e colorazione di forme anatomiche con utilizzo di tavole di anatomia per evidenziare le strutture.

Aula atelier: creazione di cartelloni in cui vengono visualizzate alcune strutture anatomiche, la loro funzione e il rapporto con altri organi.

Utilizzo del laboratorio di informatica, quando disponibile, per esplorazioni in Internet, per ricerca di immagini, approfondimenti, aggiornamenti, test autovalutativi.

Partecipazione a conferenze, corsi di primo soccorso, visita a strutture sanitarie, allo scopo di rendere il più concreto possibile l'insegnamento della disciplina.

Testo adottato: L. Manfredi, P. Paoletti – **Uomo Salute Malattia** - Ed. Clitt

METODOLOGIE OPERATIVE

MODULO 1: "LA TERZA ETA' E LA RETE DI SERVIZI"

- ❖ Le fasi dell'adultità;
- ❖ Modello evolutivo di adultizzazione;
- ❖ Principali modificazioni a livello fisico e fisiologico;
- ❖ I cambiamenti a livello cognitivo e sensoriale;
- ❖ La vita sociale e i problemi legati all'affettività;
- ❖ Le attività ricreative e di mantenimento nei centri diurni e residenziali;
- ❖ Il problema Alzheimer;
- ❖ Evoluzione dei servizi;
- ❖ La risposta dello Stato;
- ❖ Interventi e strutture a sostegno della Terza età. *

MODULO 2: "LA DISABILITA' E LA RETE DI SERVIZI"

- ❖ Aspetti delle disabilità;
- ❖ Le cause e le dimensioni dell'handicap;
- ❖ La legge 104 del 5 febbraio 1992;
- ❖ Diagnosi funzionale, Profilo dinamico funzionale;
- ❖ Il tempo libero;
- ❖ L'inserimento lavorativo;
- ❖ La risposta dello Stato;
- ❖ Problemi irrisolti;
- ❖ Come agire;
- ❖ Interventi e strutture a sostegno delle disabilità; *

MODULO 3: "LA PRATICA OPERATIVA"

- ❖ L'analisi di un caso con riferimento alle diverse utenze prese in esame nei tre anni di corso;
- ❖ Esempi di progettazione di attività da proporre all'interno di servizi e strutture presi in esame nei tre anni di corso.

TESTO CONSIGLIATO: *"TECNICA E PRATICA DELL'OPERATORE SOCIALE"* di Daniela Corsi e Venia Lotteri - Ed. Bulgarini Firenze (Tomo 1 + Tomo 2 + schede di lavoro).

N.B. Gli argomenti segnalati con * sono trattati sul testo allegato che raccoglie le schede di lavoro.