



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

**Cognome(i) / Nome(i)** Traja Ester  
**Indirizzo(i)** Via Giacomo Leopardi 4, 26853 Caselle Lurani (Italia)  
**Cellulare** 3278531418  
**E-mail** ester.traja@hotmail.it  
**Cittadinanza** Italiana  
**Data di nascita** 16/06/1992  
**Sesso** Femminile

### Esperienza professionale

<b>Date</b>	13/06/2011 - 02/07/2011
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Tirocinante assistenza ad personam
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Sostegno ad un bambino disabile di 8 anni con mansioni di: accompagnamento alla funzione religiosa, assistenza al gioco guidato, accompagnamento al pranzo, assistenza al gioco libero
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	Parrocchia di Caselle Lurani Via Roma, 26853 Caselle Lurani (Italia)
<b>Tipo di attività o settore</b>	Assistente
<b>Date</b>	03/2011 - 03/2011
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Tirocinante presso la comunità "Il Gabbiano"
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Partecipazione alle attività interne ed esterne alla struttura con gli utenti, amministrazione delle mansioni amministrative della comunità con gli educatori, pranzo e cena con gli utenti.
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	Il Gabbiano cascina castagna, 26854 Pieve Fissiraga (Italia)
<b>Tipo di attività o settore</b>	assistente
<b>Date</b>	07/2010 - 07/2010
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Animatrice sportiva nel campo estivo per ragazzi
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Assistenza nelle attività sportive, pranzo e cena con i ragazzi, animazione.
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	L'orma via gorlini, 20100 milano (Italia)
<b>Tipo di attività o settore</b>	Animazione
<b>Date</b>	06/2009 - 07/2009
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Tirocinante presso l'asilo nido
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Assistenza alle cure igieniche del bambino, assistenza al gioco, svolgimento delle attività guidate, affiancamento al pasto.
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	Nido Pollicino Via Roma, 26853 Caselle Lurani (Italia)
<b>Tipo di attività o settore</b>	Assistente
<b>Date</b>	03/2008 - 03/2008
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Tirocinante presso l'asilo nido

Principali attività e responsabilità	Assistenza alle cure igieniche del bambino, assistenza al gioco, assistenza nello svolgimento delle attività guidate, affiancamento al pasto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Le Gemme di Baby City via polenghi, 26900 Lodi (Italia)
Tipo di attività o settore	Assistenza
Date	03/2010 →
Lavoro o posizione ricoperti	Baby-sitter
Principali attività e responsabilità	Assistenza a due bambine di 3/4 anni dall'uscita dalla scuola fino al rientro dei genitori; preparazione merenda e cena, assistenza alle cure igieniche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Maria Via Giacomo Leopardi, 26853 Caselle Lurani (Italia)
Tipo di attività o settore	Baby-sitter

### Istruzione e formazione

Date	09/2009 - 2012
Titolo della qualifica rilasciata	tecnico dei servizi sociali
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Psicologia, Cultura Medico Sanitaria, Tecnica Amministrativa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.P.T.S.S. Luigi Einaudi (Istituto professionale) Via Spezzaferri 7, 26900 Lodi (Italia)
Date	09/2005 - 06/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Qualifica operatore dei servizi sociali
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Metodologie Operative, Psicologia, Anatomia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.P.T.S.S. Luigi Einaudi (Istituto professionale) Via spezzaferri 7, 26900 lodi (Italia)

### Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Albanese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base
C1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Capacità nel rapportarsi con facilità a bambini perchè ho avuto esperienza positive grazie ai tirocini scolastici e al GREST.
Capacità e competenze organizzative	Competenza nell'organizzare attività ludiche ed educative grazie all'organizzazione di attività teatrali extra-scolastiche.
Capacità e competenze informatiche	Competenza nell'utilizzo nei programmi: Power Point, Exel, Word e navigare nel web.
Capacità e competenze artistiche	Competenza teatrale grazie ad un laboratorio svolto a scuola.
Patente	B

### Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/2003.

