

ESPERTO DELLA COMUNICAZIONE E DELLA SICUREZZA AZIENDALE

RESPONSABILE DEL PROGETTO: M. Sonia Morrone

1. PREMESSA

Questo profilo professionale è stato scelto in base alle richieste del territorio e in particolare della Confartigianato e dei Giovani Artigiani Lodi, che richiedono sempre più persone con capacità pratiche ed immediatamente spendibili. Pertanto la formazione professionale si baserà sull'analisi di casi aziendali tratti dalla realtà, nonché nel quinto anno di un laboratorio sui " Valori dei mestieri " da portare all'Expo di Villa Litta nel 2010. Si analizzeranno articoli tratti da quotidiani e riviste economiche documenti originari che stanno alla base della contabilità generale, per cogliere i cambiamenti e le evoluzioni in atto nelle varie realtà economiche e sociali. Si utilizzerà costantemente il laboratorio di economia aziendale per simulazioni. Verrà in tal modo integrato il momento teorico-speculativo con il momento metodologico-operativo perché possano formarsi giovani capaci d'inserirsi in contesti aziendali caratterizzati da diffusa automazione. Una delle parti fondante del percorso formativo saranno i moduli riguardanti la **sicurezza** per poter conseguire al termine del quinto anno delle certificazioni aggiuntive rilasciate da agenzie esterne come la Confartigianato e la Grow-in. Gli allievi, in qualità di "utenti intelligenti", saranno in grado di raccogliere, selezionare, trattare, elaborare, utilizzare e riutilizzare l'informazione.

1.1 CARATTERISTICHE DEGLI ALLIEVI IN ENTRATA

Il corso si rivolge agli studenti in possesso del Diploma di Qualifica di Operatore della Gestione Aziendale e frequentanti la classe 4° A Tecnico della Gestione Aziendale.

2. ANALISI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

2.1 Profilo professionale

L'esperto della comunicazione e della sicurezza aziendale si occuperà di assistere l'imprenditore per tutte le attività della sfera commerciale. Questa figura professionale garantisce un buon livello di servizio ai clienti già acquisiti, pone in essere operazioni per la ricerca di nuovi clienti, aiuta a formulare e adottare le strategie commerciali, coordina e organizza i rapporti con le altre funzioni aziendali e fornisce assistenza amministrativa agli uffici acquisti e vendite.

2.2 Ambiente di lavoro

L'esperto della comunicazione e della sicurezza aziendale lavora a fianco dell'imprenditore nelle piccole/medie imprese o nell'ufficio commerciale nelle imprese medio grandi con un ruolo di assistente al responsabile di funzione.

2.3 Organizzazione del percorso

Il percorso si sviluppa nell'ambito della Terza Area prevista nel biennio post-qualifica (4° e 5° anno di corso), in moduli svolti da esperti e docenti, per un monte ore di 6 ore settimanali alle quali si aggiunge l'esperienza dei tirocini e dell'orientamento professionale per un totale di circa 300 ore annue.

Prerequisito formativo è il tirocinio formativo svolto nel periodo successivo cioè al terzo anno.

3. COMPETENZE

Il percorso è finalizzato a sviluppare le seguenti competenze:

- competenze trasversali: comunicazione efficace e finalizzata, capacità di risoluzione dei problemi, velocità e reattività nell'affrontare le problematiche commerciali, capacità di lavorare in gruppo; si privilegerà il lavoro di gruppo, perché permette di attivare meccanismi di azione, di collaborazione e di controllo reciproco e anche di assunzione di responsabilità tali da incrementare il valore dell'output del processo, in termini di conoscenze, di abilità, di comportamenti e di documentazione, rispetto alla somma di quanto ottenibile dai singoli componenti.
- competenze tecnico - professionali: attenzione al fatturato e all'utile aziendale, comprensione e soddisfazione delle esigenze dei clienti, gestione della trattativa e degli ordini, affinare la capacità di comunicazione e conoscere il sistema sicurezza.